




LIQUIDACIÓN CONVENIO 3893-2024

Desde Wilmer Fernando Pinzon Baez <wpinzon@mincultura.gov.co>

Fecha Vie 7/11/2025 8:00 AM

Para Jaime Acuña Lezama <jacunal@mincultura.gov.co>; Ruth Florez Rodriguez <rflorez@mincultura.gov.co>

 2 archivos adjuntos (369 KB)

7- ACTA DE LIQUIDACIÓN DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No 3893-2024 OK.docx; 6. INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN 3893-24 OK.docx;

Cordial saludo,

Una vez revisada la documentación remitida mediante AZ DIGITAL, me permito hacer las siguientes observaciones:

1. Se remite informe final de supervisión y acta liquidación con control de cambios y comentarios, por favor validar y acoger lo pertinente.
2. Cargar todos los documentos soporte de ejecución a secop.
3. El pago 2 debe quedar en estado pagado en Secop, de lo contrario la plataforma no permitirá cerrar el contrato.
4. Revisar el documento Excel "Presupuesto" ya que hace referencia a DESARROLLAR UN (1) TALLER Y UNA (1) MUESTRA FOTOGRAFICA DE LA HISTORIA DE LAS FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DE YUTO. Así mismo se recomienda quitar las hojas que no correspondan al informe.